

- β) την εγγραφή της παραπάνω πράξης
- γ) την έκδοση πιστοποιητικού καταχώρισης εγγραπτέας πράξης
- δ) την έκδοση πιστοποιητικού κτηματολογικών εγγραφών αντικειμένου εγγραπτέων δικαιωμάτων για το/τα ακίνητο/α με ΚΑΕΚ:

ΚΑΕΚ για τις ακόλουθες κτηματολογικές εγγραφές

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	<input type="checkbox"/>	ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΔΟΥΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ	<input type="checkbox"/>	ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ/ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΝΟΜΗ ΑΠΟ ΑΝΑΔΑΣΜΟ	<input type="checkbox"/>		

ΚΑΕΚ για τις ακόλουθες κτηματολογικές εγγραφές

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	<input type="checkbox"/>	ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΔΟΥΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ	<input type="checkbox"/>	ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ/ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΝΟΜΗ ΑΠΟ ΑΝΑΔΑΣΜΟ	<input type="checkbox"/>		

ΚΑΕΚ για τις ακόλουθες κτηματολογικές εγγραφές

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	<input type="checkbox"/>	ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΔΟΥΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ	<input type="checkbox"/>	ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ/ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΝΟΜΗ ΑΠΟ ΑΝΑΔΑΣΜΟ	<input type="checkbox"/>		

ΚΑΕΚ για τις ακόλουθες κτηματολογικές εγγραφές

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	<input type="checkbox"/>	ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΔΟΥΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ	<input type="checkbox"/>	ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ/ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΝΟΜΗ ΑΠΟ ΑΝΑΔΑΣΜΟ	<input type="checkbox"/>		

ΚΑΕΚ για τις ακόλουθες κτηματολογικές εγγραφές

ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ	<input type="checkbox"/>	ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΔΟΥΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΕΣ	<input type="checkbox"/>	ΕΓΓΡΑΠΤΕΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΜΕΤΑΛΛΕΙΟΚΤΗΣΙΑ	<input type="checkbox"/>	ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ/ΠΡΑΞΕΙΣ	<input type="checkbox"/>
ΝΟΜΗ ΑΠΟ ΑΝΑΔΑΣΜΟ	<input type="checkbox"/>		

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ

Σε περίπτωση που δεν μπορέσω να παραλάβω ο ίδιος το πιστοποιητικό εξουσιοδοτώ να το παραλάβει
 Επώνυμο Όνομα Πατρώνυμο
 Αριθμός ταυτότητας /Διαβατηρίου Εκδούσα αρχή
 Διεύθυνση (Οδός, αριθμός, ΤΚ) τηλέφωνο

Ο/Η αιτών/ ούσα

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΔΕΚΤΗ

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ :

ΤΥΠΙΚΗ ΕΛΛΕΙΨΗ

*ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ
ΕΛΛΕΙΨΕΩΝ*

ΕΛΛΕΙΠΟΝΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ :

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ :

ΑΠΟΡΡΙΦΘΕΙΣΑ

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ :

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ :

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ

Ο Προϊστάμενος του Κτηματολογικού Γραφείου

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
ΓΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΕΓΓΡΑΠΤΕΑΣ ΠΡΑΞΗΣ**

- (1) : Συμπληρώνεται το αρμόδιο ΜΚΓ.
- (2) Συμπληρώνεται η ιδιότητα του αιτούντος (αρθρ.14 παρ.2 Ν.2664/98) (μόνο σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπης κατάθεσης της αίτησης απο τον δικαιούχο/ δικαιούχους) δηλ. του :
1. Πληρεξουσίου δικηγόρου του αιτούντος
 2. Πληρεξουσίου δυνάμει πληρεξουσιότητας που του έχει παρασχεθεί συμβολαιογραφικά
 3. Του συμβολαιογράφου που συνέταξε τη συμβολαιογραφική πράξη, όταν πρόκειται για εγγραπτό δικαίωμα που στηρίζεται επ' αυτής
 4. Νόμιμου αναπληρωτή του συμβολαιογράφου
 5. Αρχαιοφύλακα του συμβολαιογράφου
 6. Εξουσιοδοτημένου συνεργάτη του συμβολαιογράφου με γραπτή εξουσιοδότηση
 7. Προϊστάμενου της αρμόδιας υπηρεσίας όταν πρόκειται για το Δημόσιο ή ΝΠΔΔ
 8. Εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου από τον προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας όταν πρόκειται για το Δημόσιο ή ΝΠΔΔ
 9. Νομίμου αντιπροσώπου του αιτούντος
 10. Νομίμου εκπροσώπου του Νομικού Προσώπου ή εξουσιοδοτημένου οργάνου του
- (3) Σε περίπτωση που δεν επαρκεί ο χώρος του εντύπου συμπληρώνονται περισσότερα έντυπα αιτήσεων.
- (4) , (5): Συμπληρώνονται τα κατα νόμον στοιχεία της συστατικής πράξης και της νόμιμης δημοσίευσης της , ανάλογα με το είδος του αιτούντος νομικού προσώπου.
- (6) Η αίτηση συνοδεύεται υποχρεωτικά απο :
- Την πράξη της οποίας ζητείται η καταχώριση με τα σχετικά έγγραφα της
 - Το κυρωμένο απόσπασμα του κτηματολογικού διαγράμματος για το ακίνητο στο οποίο αφορά η εγγραπτά πράξη
 - Τυχόν κτηματογραφικό διάγραμμα ή σκαρίφημα στο οποίο αποτυπώνεται η μεταβολή που τυχόν επέρχεται με την εγγραπτά πράξη
 - Έγγραφα που αποδεικνύουν τη νομιμοποίηση του αιτούντος, σε περίπτωση που ο αιτών είναι:
 - πληρεξούσιος δυνάμει πληρεξουσιότητας που του έχει παρασχεθεί συμβολαιογραφικά,
 - νόμιμος αντιπρόσωπος,
 - νόμιμος εκπρόσωπος νομικού προσώπου,
 - εξουσιοδοτημένο όργανο του νομικού προσώπου
 - εξουσιοδοτημένος υπάλληλος από τον προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας όταν πρόκειται για το Δημόσιο ή ΝΠΔΔ
- (7) Επιλέγεται το αίτημα με προσθήκη συμβόλου (✓) στο οκείο τετράγωνο.